



# DIÁRIO OFICIAL

## MUNICÍPIO DE NAZARE PAULISTA

ANO III - EDIÇÃO nº 514

WWW.NAZAREPAULISTA.SP.GOV.BR

TERÇA FEIRA, 20 DE JULHO DE 2021

### SUMÁRIO

<b>PREFEITURA MUNICIPAL DE NAZARÉ PAULISTA</b> .....	2
ATOS ADMINISTRATIVOS.....	2
ATAS E DELIBERAÇÕES DOS CONSELHOS MUNICIPAIS.....	2
OUTROS ATOS.....	14
LICITAÇÕES E CONTRATOS.....	15
AVISO DE ABERTURA DO CERTAME.....	15

### EXPEDIENTE

O Diário Oficial Eletrônico do Município de Nazaré Paulista, veiculado exclusivamente na forma eletrônica, é uma publicação das entidades da Administração Direta e Indireta deste Município, sendo referidas entidades inteiramente responsáveis pelo conteúdo aqui publicado.

### ACERVO

As edições do Diário Oficial Eletrônico de Nazaré Paulista poderão ser consultadas através da internet, por meio do seguinte endereço eletrônico:

[www.nazarepaulista.sp.gov.br](http://www.nazarepaulista.sp.gov.br)

### ENTIDADES

#### **Prefeitura Municipal de Nazaré Paulista**

CNPJ 45.279.643/0001-54

Praça Coronel Antonio Rodrigues dos Santos, 16 - Centro

Site: [www.nazarepaulista.sp.gov.br](http://www.nazarepaulista.sp.gov.br)

#### **Câmara Municipal de Nazaré Paulista**

CNPJ 59.023.150/0001-63

Av. Comendador Vicente de Paula Penido, 245 – Centro

Site: [www.camaranazarepaulista.sp.gov.br](http://www.camaranazarepaulista.sp.gov.br)



## PREFEITURA MUNICIPAL DE NAZARÉ PAULISTA

### ATOS ADMINISTRATIVOS

#### ATAS E DELIBERAÇÕES DOS CONSELHOS MUNICIPAIS

##### CAE- ATA DE REUNIÃO FEVEREIRO DE 2021

## CAE CONSELHO DA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR

### REUNIÃO ORDINÁRIADO “CAE”

11 de março de 2021  
Ref. sessão de fevereiro

Aos onze dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e um, às nove horas, deu-se início à Sessão ordinária do CAE (Conselho Municipal de Alimentação Escolar), no Departamento de Educação e Cultura, na sala dos Conselhos de Educação, com a presença dos seguintes membros: Fernando Pinto da Silva, Helen Cristina Dibout da Silva Perdiza, José Jurandir de Brito, Carlos André de Santana, Maria Cristina Pinheiro Ramos, Luciana Domingas Ramos, Valéria Freire dos Santos Neves, Andrea Maria Moraes Santiago, Adriana Pinheiro a Diretora do Departamento Municipal de Educação e Cultura Daniela Matias Zanoni e a nutricionista Mariana Gonçalves Cursino Cruz. A Senhora Presidente fez a contagem dos membros, sendo constatada a presença segmentos representado, encontrou-se quórum necessário para a realização da Sessão. **1. Receitas e Despesas:** A Presidente apresenta as receitas recebidas pelo FNDE aos conselheiros; informou-se que a aquisição dos gêneros da alimentação escolar que compõem o cardápio foram adquiridos para atender o retorno gradual de até 35% dos alunos das seis escolas da Rede Estadual de Ensino. **2. Atendimento dos alunos em situação de vulnerabilidade (kit de alimentos):** Apresentação pela Prof<sup>ª</sup>. Daniela e Nutricionista Mariana sobre os dados de atendimento das crianças em situação de vulnerabilidade acompanhadas através da ação intersectorial. A demanda mensal de alunos em situação de vulnerabilidade social continua sendo monitorada e acompanhada em reunião mensal com a direção para melhor acompanhar o atendimento destas famílias. Durante o mês de janeiro foram entregues 74 kits e fevereiro 90 kits. **3. Protocolo de retorno das aulas presenciais:** A diretora do Departamento de Educação informou em relação ao andamento dos trabalhos do Comitê Municipal de Educação para ações de enfrentamento ao COVID-19 (Portarias nº 673 e 677/2020) onde foram estudados os protocolos sanitários e protocolo de acolhimento das unidades escolares. Informa que todos os profissionais da Educação tiveram formação sanitária em parceria com o Departamento de Saúde e a compra dos protocolos está sendo entregue as escolas (lixeira de pedal, dispenser de álcool em gel, tapetes sanitizantes, sapatos para equipe da cozinha e limpeza, fita de demarcação), os conselheiros dialogaram sobre os protocolos e sobre a formação dos profissionais, ressaltando a importância do processo formativo de todos e sobre a continuidade de formações na rede municipal de ensino sobre os protocolos sanitários. A Diretora do Departamento de Educação e Cultura informa que novas formações acontecerão para dar suporte aos profissionais de educação. **4. Número de alunos matriculados:** A Diretora do Departamento apresentou os dados de matrículas de alunos do ano letivo de 2021, totalizando 1536 alunos, as matrículas das creches



## CAE CONSELHO DA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR

---

municipais estarão sendo concluídas neste mês. **5. Consulta Pública de volta às aulas:** A Diretora do Departamento de Educação e Cultura apresentou dados referentes ao planejamento das escolas para volta às aulas presenciais. Os pais dos alunos estão respondendo a consulta pública de volta às aulas, que foi disponibilizada após reuniões de pais/responsáveis presenciais nas escolas e creches municipais, até o momento obtivemos 1001 respostas. A Presidente dialogou com os conselheiros sobre a consulta de volta às aulas, após manifestação de todos ficaram 05 votos a favor do retorno e 01 voto contra o retorno. Todos manifestaram as preocupações com o aumento dos casos e mortes do Covid 19 no país e também manifestaram a importância da educação e da escola no desenvolvimento das crianças e famílias. **6. Visitas as unidades escolares:** A Presidenta conduziu a organização dos conselheiros para as visitas nas seis escolas estaduais que será feita até o dia 25 de março. Todos os conselheiros estão de acordo e realizarão as visitas este mês. **7. Diálogos sobre o processo de eleição e novo mandato do conselho:** A partir do mês de abril iniciará novo mandato do Conselho para o quadriênio 2021 a 2025, a Presidente analisou o regimento interno do Conselho e os decretos para organizar a assembleia geral que acontecerá no dia 29 de março de 2021, às 10h, o edital será divulgado pelo Departamento de Educação e Cultura e será publicado no site oficial da prefeitura. **8. Publicidade do Conselho:** O Departamento informa que todos os atos do Conselho serão inseridos no site oficial da Prefeitura Municipal e serão acompanhadas pela Presidente todas as documentações que serão divulgadas. A próxima reunião do Conselho será no dia 25 de março de 2021, às 9h. Sem mais, a Senhora Presidente encerra a reunião com a leitura desta ata e aprovação das informações apresentadas pelos conselheiros presentes.

---



## CAE- ATA DE REUNIÃO MAIO DE 2021

### CAE CONSELHO DA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR

28 de maio de 2021  
Ref. sessão de maio

Aos vinte oito dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte e um, às nove horas, deu-se início à Sessão ordinária do CAE (Conselho Municipal de Alimentação Escolar), no Departamento de Educação e Cultura, na sala dos Conselhos de Educação, com a presença dos seguintes membros: Fernando Pinto da Silva, José Jurandir de Brito, Roseli Ap. Pinheiro, Carlos André de Santana, Maria Cristina Pinheiro Ramos, Luciana Domingas Ramos, Andrea Maria Moraes Santiago, Regina Caraca da Cunha Schu, Suelen Roberta de Campos Lima, Fernanda Almeida, Sandra Ap. da Costa de Campos, a Diretora do Departamento Municipal de Educação e Cultura Daniela Matias Zanoni e a nutricionista Mariana Gonçalves Cursino Cruz. A Sr<sup>a</sup> Presidenta fez a contagem dos membros, sendo constatada a presença de segmentos representados, encontrou-se quórum necessário para a realização da Sessão. **1. Organização de visitas e relatório de acompanhamento:** Os resultados das visitas mensais foram relatados por alguns dos conselheiros presentes, os conselheiros dialogaram sobre a fiscalização das escolas e planejaram as visitas do próximo mês. Os conselheiros acreditam que as visitas regulares podem ter um caráter educativo. **2. Receitas e Despesas:** A Presidenta apresenta as receitas recebidas pelo FNDE aos conselheiro e despesas contabilizadas até o período, que foram analisadas e discutidas pelos conselheiros, sendo aprovadas por todos presentes. A Nutricionista Mariana relatou que as aquisições e o estoque estão sendo utilizado para atendimento da rede estadual e a entrega está sendo semanal. **3. Parecer de Prestação de Contas – SIGECON:** Foram analisadas e aprovadas as prestações de contas do SIGECON, pelos conselheiros, referentes a 2019 e 2020. **4. Protocolo sanitário das escolas – Plano de acolhimento:** A Diretora do Departamento de Educação, Professora Daniela Matias Zanoni, fez um relato sobre a construção dos protocolos de volta às aulas presenciais elaborados pelo Comitê Educacional de enfrentamento da Covid 19. Dialogamos sobre o protocolo pedagógico e sanitário e também sobre o plano de acolhimento que as escolas irão construir com a comunidade escolar. **5. Atendimento dos alunos em situação de vulnerabilidade (kit de alimentos):** Apresentação pela Prof<sup>a</sup>. Daniela e Nutricionista Mariana sobre os dados de atendimento das crianças em



## CAE CONSELHO DA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR

---

situação de vulnerabilidade acompanhadas através da ação intersetorial. Mensalmente a demanda de alunos em situação de vulnerabilidade social continua sendo monitorada e acompanhada em reunião que ocorrem em formato de videoconferência e mensalmente com a direção das escolas, CRAS, Fundo Social de Solidariedade para melhor acompanhar o atendimento destas famílias. Durante o mês de abril foram entregues 164 kits. Sem mais, a Senhora Presidente encerra a reunião com a leitura desta ata e aprovação das informações apresentadas pelos conselheiros presentes.

---



## CAE- ATA DE REUNIÃO MARÇO DE 2021

### CAE CONSELHO DA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR

25 de março de 2021  
Ref. sessão de março

Aos onze dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e um, às nove horas, deu-se início à Sessão ordinária do CAE (Conselho Municipal de Alimentação Escolar), no Departamento de Educação e Cultura, na sala dos Conselhos de Educação, com a presença dos seguintes membros: Fernando Pinto da Silva, José Jurandir de Brito, Carlos André de Santana, Maria Cristina Pinheiro Ramos, Luciana Domingas Ramos, Valéria Freire dos Santos Neves, Andrea Maria Moraes Santiago, Adriana Pinheiro a Diretora do Departamento Municipal de Educação e Cultura Daniela Matias Zaroni e a nutricionista Mariana Gonçalves Cursino Cruz. A Senhora Vice - Presidenta fez a contagem dos membros, sendo constatada a presença segmentos representados, encontrou-se quórum necessário para a realização da Sessão. **1.Receitas e Despesas:** A Vice - Presidenta apresenta as receitas recebidas pelo FNDE aos conselheiro e despesas contabilizadas até o período, que foram analisadas e discutidas pelos conselheiros, sendo aprovadas por todos presentes. **2. Atendimento dos alunos em situação de vulnerabilidade (kit de alimentos):** Apresentação pela Prof<sup>a</sup>. Daniela e Nutricionista Mariana sobre os dados de atendimento das crianças em situação de vulnerabilidade acompanhadas através da ação intersetorial. Mensalmente a demanda de alunos em situação de vulnerabilidade social continua sendo monitorada e acompanhada em reunião que ocorrem em formato de videoconferência e mensalmente com a direção das escolas, CRAS, Fundo Social de Solidariedade para melhor acompanhar o atendimento destas famílias. Durante o mês de março foram entregues 107 kits. **3. Visita nas unidades escolares:** A Vice - Presidenta apresentou aos Conselheiros as visitas dos conselheiros Jose Jurandir de Brito e Fernando Pinto da Silva nas escolas conforme relatório em anexo, os conselheiros dialogaram sobre a fiscalização das escolas e planejaram as visitas do próximo mês. **4. Número de alunos matriculados:** A Diretora do Departamento apresentou os dados de matrículas de alunos do ano letivo de 2021, totalizando 1536 alunos, as matrículas das creches municipais estarão sendo concluídas neste mês. **5. Leitura do Edital de Chamamento para Eleição de Novos Membros do CAE para o mandato de 2021 a 2025:** A Diretora do Departamento de Educação apresentou o edital na reunião, informando que a partir do mês de abril iniciará novo mandato do Conselho para o quadriênio 2021 a 2025, a assembleia geral que acontecerá no dia 29 de março de 2021, às 10h, por meio de videoconferência, o edital foi amplamente divulgado na rede oficial da prefeitura e conclui convidando a todos para estarem presente. A próxima reunião do Conselho será de posse dos novos conselheiros e também de eleição de Presidente e Vice- Presidente em data a ser definhada na Assembleia do dia 29 de março de 2021. Sem mais, a Senhora Presidente encerra a reunião com a leitura desta ata e aprovação das informações apresentadas pelos conselheiros presentes.

1

CÓDIGO LOCALIZADOR: MFTWLQJ6XU

## COMED- ATA DE REUNIÃO MARÇO DE 2021



**COMED**  
Conselho Municipal de Educação  
Nazaré Paulista - SP

## ATA DA SESSÃO ORDINÁRIA MARÇO DE 2021

Aos três dias do mês de Março de dois mil e vinte um, às nove horas e trinta minutos, deu-se início a Sessão Ordinária do Conselho Municipal de Educação (COMED) do mês de Março deste ano. Ainda devido à necessidade de afastamento físico das pessoas como prevenção ao contágio do COVID19, esta Sessão foi realizada por videoconferência, utilizando-se o software GOOGLE MEET via *Internet*, permitindo que os participantes se mantivessem em suas casas e se conectassem a partir de seus celulares ou computadores pessoais. Esta Sessão contou com a presença virtual dos seguintes membros: Bruno BrottonSguillaro, Cleide Aparecida de Souza, José Jurandir de Brito, Kátia Soares Leite Mesa,Rita de Cássia Camargo, Suelen Roberta de Campos Lima, Luciana Domingas Ramos Santos, Jéssica Oliveira lima,Wagner Silveira,Janaina Morais Lopes de Oliveira,Vanessa Cristina de Almeida e Wilson Gimenes Ortin. Após a identificação dos presentes, A Vice- Presidenta fez a verificação dos membros com direito a voto e constatou que entre os Conselheiros presentes haviam dez segmentos representados (dez votos), havendo então **quórum** para a realização da Sessão. Sendo assim ela deu a Sessão por aberta, deu as boas-vindas aos presentes e agradeceu a dedicação de todos, externando especial agradecimento aos suplentes que, mesmo estando o titular presente, nos honram com sua participação. Então, ela iniciou a parte de **EXPEDIENTE** da Sessão e informou que não havia recebido pedido de justificativa de ausência das Conselheiras Luiza Sandra Barbosa Viana e Patrícia Silva Oliveira. A Vice - Presidentainiciou a**ORDEM DO DIA** passando a palavra para a diretora Sra DanielaMatias Zanoni, a qual informou o **primeiro item** que é a **eleição do Presidente e do 2º ano secretário**,os quais foram aceitos, no cargo de Presidente o Sr. Bruno BrottoSguillaro e no cargo de 2º secretária Sra Kátia Soares Leite Mesa o **primeiro item** que é a **eleição do Segundo Secretário**. Seguindo com a palavra o Sr.Presidente agradeceu a todos pela aprovação unânime a sua candidatura a Presidente e o mesmo seguiu com a fala da Sra Kátia agradeceu á todos e reforçou o quanto o grupo são coesos em colaborar e participar das atribuições determinadas.Tomou a palavra a Diretora do Departamento de



## COMED

### Conselho Municipal de Educação Nazare Paulista - SP

Educação Sra Daniela Matias Zanoni e explanou o **segundo item** que trata do planejamento do **retorno as aulas dia 15 de Março** se as condições sanitárias assim permitir, com convicção que o melhor para as crianças é o retorno as aulas e que toda estrutura segura está sendo garantida aos alunos. Com a palavra a conselheira Kátia explanou que no momento estamos preparados e temos mais conhecimento dos cuidados necessários nesse período de pandemia do COVID 19, diante de todas as pesquisas e estudos e o ressalta o quanto as famílias e alunos aguardam por esse retorno, ela ainda ressalta que com o retorno o processo de ensino aprendizagem atenderá com melhor qualidade e equidade. Seguiu com a palavra a conselheira Janaína Moraes Lopes de Oliveira e complementou a fala da conselheira Kátia, explanando a situação de vulnerabilidade das famílias. Então ela passa a palavra ao Presidente que coloca em **votação do retorno a aulas presenciais**. Foi então **aprovado por seis votos a favor e quatro votos desfavorável dos dez conselheiros com direito a voto presentes**. O Presidente passou para o **terceiro item** da ordem do dia, passando a palavra para a diretora do Departamento de Educação Daniela Matias Zanoni, a qual informou o **fechamento de três escolas municipais EMEIEF Profª Doralí Aparecida Pinheiro, EMEIEF Bairro Morro Grande e EMEIEF Joaquim Francisco Bueno** explanando a necessidade da reorganização das escolas da Educação Infantil de acordo com o Plano Municipal de Educação, lei nº 1181/2015, que estabelece que na reorganização os alunos dessas unidades escolares serão atendidos em escola próxima, com transporte exclusivo e em turmas seriadas, salientou que o patrimônio e recursos foram transferidos para as escolas que os alunos foram realocados. Encerrando sua fala convidou a todos os conselheiros a participarem da apresentação de Prestação de Contas as 15h por videoconferência, no dia de hoje (03 de março de 2021). O Presidente informou que o **quarto item** da ordem do dia, passaria para a próxima sessão ordinária, devido o cumprimento do horário de encerramento da sessão. A sessão foi encerrada às onze horas, e eu, Kátia Soares Leite Mesa, segunda secretária deste conselho, redigi, digitei e imprimi esta ata que, após lida e aprovada pelos conselheiros que a ela estiveram presentes, recebe as suas assinaturas.

## COMED- ATA DE REUNIÃO MARÇO DE 2021



### COMED

Conselho Municipal de Educação  
Nazaré Paulista – SP

## ATA DA SESSÃO ORDINÁRIA MARÇO DE 2021

Aos doze dias do mês de março de dois mil e vinte e um, às dez horas e trinta minutos, deu-se início a Sessão Extraordinária do Conselho Municipal de Educação (COMED). Ainda devido à necessidade de afastamento físico das pessoas como prevenção ao contágio do COVID19, esta Sessão foi realizada por videoconferência, utilizando-se o software GOOGLE MEET via *Internet*, permitindo que os participantes se mantivessem em suas casas e se conectassem a partir de seus celulares ou computadores pessoais. Esta Sessão contou com a presença virtual dos seguintes membros: Bruno Brotto Sguillaro, José Jurandir de Brito, Kátia Soares Leite Mesa, Maria Silvana Aparecida Manoel Barbosa, Sílvia Maria Barbosa Rezende, Solange Cesário Rezende, Wagner Silveira, Janaina Moraes Lopes de Oliveira, Rita de Cássia Camargo, Suelen Roberta de Campos Lima. Após a identificação dos presentes, o Presidente fez a verificação dos membros com direito a voto e constatou que entre os dez Conselheiros presentes haviam oito segmentos representados (oito votos), havendo então **quórum** para a realização da Sessão. Sendo assim ele deu a Sessão por aberta, deu as boas-vindas aos presentes e agradeceu a dedicação de todos, externando especial agradecimento aos suplentes que, mesmo estando o titular presente, nos honram com sua participação. Então, ele iniciou a parte de **EXPEDIENTE** da Sessão e informou que havia recebido pedido de justificativa de ausência das Conselheiras Cleide, por motivos de saúde e Patrícia Silva Oliveira e Wilson Gimenes Ortin, por motivos de trabalho. Então ele colocou essas justificativas em votação, que foram aceitas por unanimidade. Então ele abriu a **ORDEM DO DIA** e deu por iniciado o **único item** que era a Deliberação sobre a Prestação de Contas da Diretoria Municipal de Educação referente ao ano de 2020. Para tanto, ele fez a leitura do ofício 19/2021, de 24 de fevereiro, que o conselho recebeu do Departamento Municipal de Educação e Cultura, solicitando "a análise e o parecer das contas da educação referente ao período de 2020". O Presidente conduziu a análise e discussão junto aos Conselheiros, referente a Prestação de Contas 2020, apresentada em reunião pelo setor de contabilidade e entregue ao conselho, os



## COMED

### Conselho Municipal de Educação Nazaré Paulista – SP

documentos para análise, sobre a execução orçamentária, previsão de receitas e arrecadação do município. O Presidente ressalta que ocorreu no ano de 2020, a suspensão dos convênios do transporte e de alimentação com a Secretaria Estadual de Educação, devido a pandemia da Covid 19 e a necessidade de medidas para conter a sua disseminação e por consequência a elaboração e execução de ações para organizar e implementar o ensino remoto, nas redes públicas e privadas de ensino. Após discussão o Presidente colocou em votação o parecer dos conselheiros em relação a prestação de contas da Educação 2020. Desta maneira o Presidente declarou que dos 10(dez) Conselheiros presentes, 8(oito) titulares com direito a voto, aprovaram por unanimidade, dando parecer favorável as contas da Educação do exercício de 2020. O Presidente deu este assunto e a Ordem do Dia por encerrados, agradeceu a presença de todos, e eu, Kátia Soares Leite Mesa, redigi, digitei e imprimi esta Ata que, após lida e aprovada pelos Conselheiros a ela presentes, recebe as suas assinaturas.

---



## COMED- ATA DE REUNIÃO JUNHO DE 2021



### COMED

Conselho Municipal de Educação  
Nazaré Paulista - SP

## ATA DA SESSÃO ORDINÁRIA DE 02/06/2021

Aos dois dias do mês de junho de dois mil e vinte e um, às dez horas e cinco minutos, deu-se início a Sessão Ordinária do Conselho Municipal de Educação (COMED) do mês de junho deste ano. Ainda devido à necessidade de afastamento físico das pessoas como prevenção ao contágio do COVID19, esta Sessão foi realizada por videoconferência, permitindo que os participantes se mantivessem em suas casas e se conectassem a partir de seus celulares ou computadores pessoais. Esta Sessão contou com a presença virtual dos seguintes membros: Bruno Brotto Sguillaro, Kátia Soares Leite Mesa, Maria Silvana Aparecida Manoel Barbosa, Vanessa Cristina de Almeida, Rita de Cássia Camargo, Andissa Batelli Silva, Wilson Gimenes Ortin, Jéssica Oliveira Lima, Suelen Roberta de Campos Lima, Solange Cesário Rezende. Após a identificação dos presentes, o Presidente fez a verificação dos membros com direito a voto e constatou que entre os doze Conselheiros presentes havia onze segmentos representados (onze votos), havendo então **quórum** para a realização da Sessão. Sendo assim ele deu a Sessão por aberta, deu as boas-vindas aos presentes e agradeceu a dedicação de todos, externando especial agradecimento aos suplentes que, mesmo estando o titular presente, nos honram com sua participação. Então, ele iniciou a parte de **EXPEDIENTE** da Sessão e informou que havia recebido pedido de justificativa de ausência das Conselheiras Cleide Aparecida de Souza, Patrícia Silva de Oliveira, Janaína Moraes Lopes de Oliveira, André Augusto Pinheiro e Luciana Domingas Ramos Santos, todos devido atividades profissionais inadiáveis. Então ele colocou essas justificativas em votação, que foram aceitas por unanimidade. O Presidente iniciou a **ORDEM DO DIA** e deu por iniciado o **primeiro item** que é a leitura da resolução nº03/2021. Tomou a palavra a Sra. Daniela Matias Zanoni, diretora do departamento, a fim de esclarecer e explanar o conteúdo da resolução. Seguiu com a palavra o excelentíssimo Sr. Presidente passou para o **segundo item** da Ordem do Dia indagando se algum conselheiro presente teria alguma dúvida ou sugestão para compartilhar no momento sobre o Plano de Retorno as aulas, o qual foi enviado aos conselheiros para leitura antes da reunião. Não havendo nenhuma manifestação, ele colocou em votação, tendo sido aprovada por unanimidade. Então o Presidente deu este assunto e a Ordem do Dia por encerrados, agradeceu a presença de todos e **encerrou a Sessão** às doze horas, e eu, Kátia Soares Leite Mesa, segunda secretária deste conselho, redigi, digitei e imprimi esta Ata que, após lida e aprovada pelos conselheiros que a ela estiveram presentes, recebe as suas assinaturas.



## COMED- RESOLUÇÃO DME-CME Nº 003.2021



PREFEITURA MUNICIPAL DE  
**NAZARÉ PAULISTA**  
MUNICÍPIO DE INTERESSE TURÍSTICO  
ESTADO DE SÃO PAULO

### Resolução DME/CME nº 03/2021

*Dispõe sobre a organização das atividades híbridas (presenciais/remotas) pedagógicas e administrativas, para o período de junho a agosto de 2021 na Rede Municipal de Ensino de Nazaré Paulista e dá outras providências correlatas.*

O Departamento de Educação e o Conselho Municipal de Educação, no uso de suas atribuições legais, e considerando:

- O Decreto Estadual nº 65.384, de 17 de dezembro de 2020, que dispõe sobre o retorno presencial das aulas no Estado de São Paulo.

#### Resolvem:

**Artigo 1º.** As aulas presenciais na Rede Municipal de Ensino de Nazaré Paulista retornarão em 02 agosto de 2021 de forma progressiva e facultativa aos responsáveis pelas crianças com 35% da capacidade de alunos por classe conforme coleta realizada na Secretaria Escolar Digital (SED) e seguindo os protocolos pedagógicos e sanitários.

**Parágrafo único.** Neste período, a participação das crianças em atividades presenciais será facultativa, desde que o responsável legal manifeste-se expressamente pelo não retorno presencial de seu filho à escola, através de declaração disposta no Anexo I.

**Artigo 2º.** As unidades escolares da Rede Municipal de Ensino receberão a partir de 02 de agosto, presencialmente, 35% da capacidade de alunos por classe conforme coleta realizada na Secretaria Escolar Digital (SED), independentemente da etapa de ensino, de segunda à quinta-feira.

**Artigo 3º.** Até o dia 08 de julho, os diretores, professores coordenadores pedagógicos e professores da rede municipal de ensino, deverão planejar a organização das turmas para o retorno presencial, orientar as famílias e alunos sobre as atividades, rever o plano de acolhimento entre outras ações.

**Artigo 4º.** Os prédios das unidades escolares seguirão abertos no horário normal de funcionamento e, se necessário, viabilizando o apoio às famílias, às crianças, aos professores e funcionários.

Rua Helena de Moraes Pinheiro, 310 – Vicente Nunes - Nazaré Paulista - SP  
CEP 12960-000

Tel.: (11) 4597-3627/4597-1386 | Site: [www.nazarepaulista.sp.gov.br](http://www.nazarepaulista.sp.gov.br)

E-mail: [educacao@nazarepaulista.sp.gov.br](mailto:educacao@nazarepaulista.sp.gov.br)



PREFEITURA MUNICIPAL DE  
**NAZARÉ PAULISTA**  
MUNICÍPIO DE INTERESSE TURÍSTICO  
ESTADO DE SÃO PAULO

**Artigo 5º.** Durante os meses de junho e julho, os professores devem manter o acompanhamento do ensino remoto com um dia presencial na semana para o plantão de atendimento. Havendo impossibilidade de presença do professor no dia do plantão, este dia deverá ser repostado em outro dia da semana e informado aos pais e/ou responsáveis para o atendimento.

**Artigo 6º.** Com o retorno do ensino presencial no mês de agosto, as crianças serão atendidas presencialmente de segunda à quinta-feira, distribuídas em turmas por semana, respeitando o percentual estabelecido. As sextas-feiras serão destinadas para o planejamento, revisão e acompanhamento do ensino remoto.

**Artigo 7º.** Os Horários de Trabalho Pedagógico Coletivo – HTPC poderão ser realizados nas formas presencial, remota ou híbrida, de acordo a orientação da equipe técnica e dos gestores das unidades escolares.

**Artigo 8º.** O Departamento de Educação seguirá monitorando o cumprimento dos protocolos pedagógicos e sanitários contidos no Plano Municipal de Retorno às Aulas Presenciais, bem como a situação epidemiológica do município para a eventual expedição de novas orientações.

**Artigo 9º.** O atendimento das crianças em situação de vulnerabilidade com o kit alimentação continuará sendo realizado e monitorado pela equipe gestora quanto à demanda e necessidade.

**Artigo 10.** Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Nazaré Paulista, 02 de junho de 2021.

**DANIELA MATIAS ZANONI**  
Diretora do Departamento Municipal  
de Educação

**BRUNO BROTTTO SGUILLARO**  
Presidente do COMED

Rua Helena de Moraes Pinheiro, 310 – Vicente Nunes - Nazaré Paulista - SP  
CEP 12960-000

Tel.: (11) 4597-3627/4597-1386 | Site: [www.nazarepaulista.sp.gov.br](http://www.nazarepaulista.sp.gov.br)

E-mail: [educacao@nazarepaulista.sp.gov.br](mailto:educacao@nazarepaulista.sp.gov.br)



## OUTROS ATOS

### ACÚMULO DE CARGO SOLANGE CEZÁRIO REZENDE



#### E.M.E.F. "PROFESSOR SÉRGIO GONÇALVES VIANA"

Avenida Eliseu Correa Dias, 325 - Jardim Belo Horizonte  
Bom Jesus dos Perdões – São Paulo  
Fone/Fax: (11) 4012 – 7756 CEP: 12955-000  
emefsergioviana@hotmail.com

## DECLARAÇÃO DE HORÁRIO DE TRABALHO

Declaramos para os devidos fins que SOLANGE CEZÁRIO REZENDE, RG 37.936.736-1 é PEB II da rede Municipal de ensino de Bom Jesus dos Perdões, e leciona em nossa Unidade Escolar, nos seguintes horários:

DIA DA SEMANA	HORÁRIO	HTPC
2ª Feira	19:00 às 22:20	12 às 13 h
3ª Feira	19:00 às 22:20	12 às 13 h
4ª Feira	19:00 às 22:20	12 às 13 h
5ª Feira	19:00 às 22:20	12 às 13 h
6ª Feira	19:00 às 21:30	-----

Bom Jesus dos Perdões, 11 de Fevereiro de 2021

  
João Adilson de Paiva  
RG 9.724.288-3  
Diretor de escola

João Adilson de Paiva  
Diretor de Escola  
R.G.: 9.724.288

CÓDIGO LOCALIZADOR: 6MAWJ9UWAD



## LICITAÇÕES E CONTRATOS

### AVISO DE ABERTURA DO CERTAME

#### AVISO DE LICITAÇÃO

#### **PREGÃO ELETRÔNICO 030/2021 – (MENOR PREÇO POR ITEM) – PA 1111/2020**

Objeto: Aquisição de equipamentos para as farmácias do hospital municipal com recursos do Ministério da Saúde – Qualifar - SUS, conforme Termo de Referência – Anexo I. Início da sessão será no dia 02 de agosto de 2021, às 09h00min. O Edital encontra-se na íntegra no sítio [www.nazarepaulista.sp.gov.br](http://www.nazarepaulista.sp.gov.br) ou através do e-mail: [pregao@nazarepaulista.sp.gov.br](mailto:pregao@nazarepaulista.sp.gov.br) – Divisão de Licitações e Contratos – Telefone 11-4597-1526.

**Nazaré Paulista, 19 de julho de 2.021.**

**Candido Murilo Pinheiro Ramos**

**Prefeito**

CÓDIGO LOCALIZADOR: WR6C7RL99I